

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 6»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 6»)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
По учебной работе
ГБПОУ ДЗМ «МК № 6»
Директор ГБПОУ ДЗМ «МК № 6»



В.В. Агинова
20 11 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
Фармация

Трудоёмкость обучения: 144 часа (144 ЗЕТ)
Форма обучения: Очная

Москва
2021

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации Фармация

УМК	Все вопросы специальности
Трудоемкость обучения	144 ЗЕТ (144 академических часов)
Объем заочной части, ЗЕТ	
Форма обучения	Очная
Требования к уровню профессионального образования	Среднее профессиональное образование по специальности: «Фармация»
Дополнительное профессиональное образование	Дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по специальности «Фармация», при наличии среднего профессионального образования по специальности «Фармация»
Продолжительность обучения	8 недель
Количество человек в группе	25 человек
Описание программы	<p>Цель программы: совершенствование профессионального уровня специалистов здравоохранения в рамках формируемой ими образовательной траектории по специальности «Фармация» для улучшения качества оказания фармацевтической помощи населению.</p> <p>Совершенствуемые и формируемые компетенции:</p> <p>ПК-1 Участвовать в организации оптовой, розничной торговли и отпускать лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента</p> <p>ПК-2 Осуществлять приёмочный контроль в фармацевтической организации</p> <p>ПК-3 Соблюдать правила хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях</p> <p>ПК-4 Оказывать консультативную помощь населению, учреждениям здравоохранения об имеющихся в аптеке лекарственных средствах и товаров аптечного ассортимента и предоставлять населению необходимую информацию по надлежащему использованию и хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в домашних условиях.</p> <p>ПК-5 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения и владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.</p> <p>ПК-6 Оформлять документы первичного учёта с применением технологий автоматизации.</p> <p>Планируемые результаты обучения:</p> <p>Результаты обучения по дополнительной профессиональной программе направлены на совершенствование ранее освоенных профессиональных компетенций и формирование профессиональной компетенции, рассматривающей условия работы фармацевтического персонала в условиях передовых технологий автоматизации аптек, необходимых для выполнения профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.</p> <p>В результате освоения дополнительной профессиональной</p>

программы слушатели должны знать:

- Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и документы, определяющие деятельность медицинских и фармацевтических организаций и фармацевтических работников
- Положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение
- Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания
- Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
- Порядок транспортировки иммунобиологических лекарственных средств в условиях «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства
- Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником
- Условия автоматизации работы аптек

В результате освоения дополнительной профессиональной программы слушатели должны уметь:

- Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и системы мониторинга движения лекарственных препаратов
- Оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям
- Оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
- Вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала
- Готовить различные виды лекарственных форм лекарственных препаратов в соответствии с установленными правилами
- Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической информации для решения профессиональных задач
- Вести отчетные документы по движению лекарственных средств с учетом современных технологий автоматизированного учета

Структура дополнительной профессиональной программы:

Учебный модуль №1

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

Раздел №1.1

Оптовая, розничная торговля ЛП. Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

Раздел №1.2

Приемочный контроль ЛП и ИМН

Раздел №1.3

Обеспечение хранения ЛП и ИМН в условиях аптек

Учебный модуль №2

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и

руководство аптечной организацией

Раздел №2.1

Организационные вопросы фармацевтической деятельности

Раздел №2.2

Руководство аптечной организацией. Принятие управленческих решений

Учебный модуль №3

Фармацевтическое информирование и консультирование потребителей фармацевтических услуг.

Раздел №3.1

Нормативно-правовое обоснование обязанности фармацевтического работника по консультированию граждан

Раздел №3.2

Практические аспекты фармацевтического консультирования

Раздел №3.3

Использование элементов мерчандайзинга в аптеке.

Учебный модуль №4

Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль

Раздел №4.1

Изготовление лекарственных препаратов в фармацевтических организациях

Раздел №4.2

Внутриаптечный контроль изготовленных лекарств

Учебный модуль №5

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Раздел №5.1

Ведение документации, в том числе с использованием современных информационных технологий

Учебный план Программы освещает большинство разделов специальности Фармация

В рамках освоения Программы представлены следующие темы:

Раздел № 1.1

- Оптовая, розничная торговля ЛП. Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
- Оптовая, розничная торговля ЛП
- ФЗ-61 «Об обращении лекарственных средств».
- Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента фармацевтической организацией.
- Современные лекарственные формы: особенности отпуска и консультирования.
- Современное состояние и перспективы создания новых лекарственных препаратов

Раздел №1.2

- Приемочный контроль ЛП и ИМН
- Приемочный контроль поступающих ЛС и других товаров аптечного ассортимента
- Порядок изъятия из обращения ЛС и товаров аптечного ассортимента

Раздел №1.3

- Обеспечение хранения ЛП и ИМН в условиях аптек
- Организация хранения товарно-материальных ценностей
- Транспортирование и хранение термолабильных лекарственных

средств

- Особенности хранения различных групп ЛП и товаров аптечного ассортимента.

- Хранение лекарственных препаратов с истекшим сроком годности.

Раздел №2.1

- Организационные вопросы фармацевтической деятельности

- Организационные вопросы фармацевтической деятельности

- Основные вопросы процедуры лицензирования

- Организационно-правовые формы аптечных организаций.

- Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

- Ценообразование на товары аптечного ассортимента

- Понятие о бизнес-плане

Раздел №2.2

- Руководство аптечной организацией. Принятие управленческих решений

- Теоретические основы менеджмента в фармации

- Процесс принятия управленческих решений.

- Эффективность управления организацией

- Роль и значение мотивации в системе управления персоналом

- Социально-психологические аспекты управления персоналом фармацевтической организации.

- Социально-психологический климат фармацевтической организации.

Раздел №3.1

- Нормативно-правовое обоснование обязанности фармацевтического работника по консультированию граждан

- Нормативно-правовое регулирование обязанности фармацевтического работника по консультированию граждан

- Нормативно-правовое регулирование фармацевтического консультирования в условиях аптек

Раздел №3.2

- Практические аспекты фармацевтического консультирования

- Практические аспекты фармацевтического консультирования

- Вопросы общей фармакологии и фармакогнозии с элементами фармакотерапии и фитотерапии

- Взаимодействие лекарственных средств

- Примеры консультирования пациентов с различными симптомами

- Разработка макета СОП «Порядок осуществления фармацевтического консультирования и фармацевтического информирования посетителей аптечной организации»

Раздел №3.3

- Использование элементов мерчандайзинга в аптеке.

- Использование элементов мерчандайзинга в аптеке.

- Основы мерчандайзинга аптеки.

- Размещение товара на витринах

- Атмосфера аптеки.

Раздел №4.1

- Изготовление лекарственных препаратов в фармацевтических организациях

- Теоретические основы и нормативная база индивидуального изготовления лекарств

- Теоретические основы и нормативная база изготовления лекарств в условиях фармацевтических предприятий и аптек

	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности изготовления твердых лекарственных форм - Особенности изготовления жидких лекарственных форм. - Особенности индивидуального изготовления мягких лекарственных форм. - Требования к упаковке и оформлению индивидуально изготовленных лекарств - Требования к оформлению этикеток и сигнатур. Предупредительные надписи. - Основы промышленного производства. - Характеристика лекарственных препаратов промышленного производства <p>Раздел №4.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Внутриаптечный контроль лекарственных средств - Контроль качества лекарственных средств, лекарственных форм и препаратов - Ведение предметно-количественного учета определенных групп лекарственных средств, используемых при индивидуальном изготовлении лекарств <p>Раздел №5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение документации, в том числе с использованием современных информационных технологий - Приемы эффективной работы пользователя с файлами в среде операционных систем и прикладных программ. - Методы и средства поиска и сбора информации. - Методы и средства обработки и хранения информации. - Работа пользователя в среде операционной системы Linux и прикладных программах LibreOffice. - Решение пользовательских задач посредством системы ЕМИАС. - Защита персональных данных
<p>Особенности обучения с использованием дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) - вебинаров, видеоконференций и онлайн-чатов. Для реализации ДОТ применяется лекционный материал в текстовой форме, мультимедийные презентации по темам, материал тестового контроля. Трудоемкость обучения с применением ДОТ – 96 академических часов.</p> <p>В «Системе дистанционного обучения» ГБОУ ДЗМ «МК№ 6» на официальном сайте medcollege6.ru слушатели проходят обучение в личном кабинете по персональному логину и паролю. Слушателям предоставляется доступ к лекционному (текстовому) и мультимедийному и видео- материалу. Результаты обучения слушатели могут увидеть в личном кабинете. Для обучения в дистанционном формате слушатель должен иметь свободный доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с мобильного устройства (смартфон, планшет) или стационарного (ПК).</p>
<p>Итоговая аттестация</p>	<p>Итоговая аттестация осуществляется в форме тестирования.</p> <p>В результате успешного освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации выдается документ установленного образца – Удостоверение о повышении квалификации</p>

Учебно-тематический план

Код	Наименование учебного модуля/раздела/темы	Всего часов	В том числе количество часов по видам занятий		Форма контроля
			ПЗ	ДОТ	
1	Учебный модуль №1 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	36	14	22	-
1.1	Раздел № 1.1 Оптовая, розничная торговля ЛП. Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	14	4	10	-
1.1.1	Оптовая, розничная торговля ЛП	2	-	2	-
1.1.2	ФЗ-61 «Об обращении лекарственных средств».	4	2	2	-
1.1.3	Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента фармацевтической организацией.	4	2	2	-
1.1.4	Современные лекарственные формы: особенности отпуска и консультирования.	2	-	2	-
1.1.5.	Современное состояние и перспективы создания новых лекарственных препаратов	2	-	2	-
1.2	Раздел №1.2 Приемочный контроль ЛП и ИМН	6	2	4	-
1.2.1.	Приемочный контроль поступающих ЛС и других товаров аптечного ассортимента.	4	2	2	-
1.2.2.	Порядок изъятия из обращения ЛС и товаров аптечного ассортимента	2	-	2	-
1.3.	Раздел №1.3 Обеспечение хранения ЛП и ИМН в условиях аптек	16	8	8	-
1.3.1	Организация хранения товарно-материальных ценностей	4	2	2	-
1.3.2	Транспортирование и хранение термолабильных лекарственных средств	4	2	2	-
1.3.3.	Особенности хранения различных групп ЛП и товаров аптечного ассортимента.	4	2	2	-
1.3.4.	Хранение лекарственных препаратов с истекшим сроком годности.	4	2	2	-
2.	Учебный модуль №2 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией	28	2	26	-
2.1.	Раздел №2.1	12	-	12	-

	Организационные вопросы фармацевтической деятельности				
2.1.1.	Организационные вопросы фармацевтической деятельности	2	-	2	-
2.1.2.	Основные вопросы процедуры лицензирования	2	-	2	-
2.1.3.	Организационно-правовые формы аптечных организаций.	2	-	2	-
2.1.4.	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	2	-	2	-
2.1.5.	Ценообразование на товары аптечного ассортимента	2	-	2	-
2.1.6.	Понятие о бизнес-плане	2	-	2	-
2.2.	Раздел №2.2 Руководство аптечной организацией. Принятие управленческих решений	16	2	14	-
2.2.1.	Теоретические основы менеджмента в фармации	2	-	2	-
2.2.2.	Процесс принятия управленческих решений.	2	-	2	-
2.2.3.	Эффективность управления организацией	2	-	2	-
2.2.4.	Роль и значение мотивации в системе управления персоналом	2	-	2	-
2.2.5.	Социально-психологические аспекты управления персоналом фармацевтической организации.	4	2	2	-
2.2.6.	Социально-психологический климат фармацевтической организации.	2	-	2	-
2.2.7.	Причины конфликтов в организации.	2	-	2	-
3	Учебный модуль №3 Фармацевтическое информирование и консультирование потребителей фармацевтических услуг.	32	12	20	-
3.1.	Раздел №3.1 Нормативно-правовое обоснование обязанности фармацевтического работника по консультированию граждан	8	4	4	-
3.1.1.	Нормативно-правовое регулирование обязанности фармацевтического работника по консультированию граждан	4	2	2	-
3.1.2.	Нормативно-правовое регулирование фармацевтического консультирования в условиях аптек	4	2	2	-
3.2.	Раздел №3.2 Практические аспекты фармацевтического консультирования	12	4	8	-
3.2.1.	Практические аспекты фармацевтического консультирования	2	-	2	-

3.2.2.	Вопросы общей фармакологии и фармакогнозии с элементами фармакотерапии и фитотерапии	2	-	2	-
3.2.3.	Взаимодействие лекарственных средств	2	2	-	-
3.2.4.	Примеры консультирования пациентов с различными симптомами	4	2	2	-
3.2.5.	Разработка макета СОП «Порядок осуществления фармацевтического консультирования и фармацевтического информирования посетителей аптечной организации»	2	-	2	-
3.3	Раздел №3.3 Использование элементов мерчандайзинга в аптеке.	12	4	8	-
3.3.1.	Использование элементов мерчандайзинга в аптеке.	2	-	2	-
3.3.2.	Основы мерчандайзинга аптеки.	4	2	2	-
3.3.3.	Размещение товара на витринах	4	2	2	-
3.3.4.	Атмосфера аптеки.	2	-	2	-
4.	Учебный модуль №4 Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль	32	16	16	-
4.1.	Раздел №4.1 Изготовление лекарственных препаратов в фармацевтических организациях	26	12	14	-
4.1.1.	Теоретические основы и нормативная база индивидуального изготовления лекарств	4	2	2	-
4.1.2.	Теоретические основы и нормативная база изготовления лекарств в условиях фармацевтических предприятий и аптек	4	2	2	-
4.1.3.	Особенности изготовления твердых лекарственных форм	4	2	2	-
4.1.4.	Особенности изготовления жидких лекарственных форм.	4	2	2	-
4.1.5.	Особенности индивидуального изготовления мягких лекарственных форм.	4	2	2	-
4.1.6.	Требования к упаковке и оформлению индивидуально изготовленных лекарств Требования к оформлению этикеток и сигнатур. Предупредительные надписи.	2	2	-	-
4.1.7.	Основы промышленного производства.	2	-	2	-

4.1.8.	Характеристика лекарственных препаратов промышленного производства	2	-	2	-
4.2.	Раздел №4.2 Внутриаптечный контроль лекарственных средств	6	4	2	-
4.2.1.	Контроль качества лекарственных средств, лекарственных форм и препаратов	4	2	2	-
4.2.2.	Ведение предметно-количественного учета определенных групп лекарственных средств, используемых при индивидуальном изготовлении лекарств	2	2	-	-
5.	Учебный модуль №5 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	12	-	12	-
5.1.	Раздел №5.1 Ведение документации, в том числе с использованием современных информационных технологий	12	-	12	-
5.1.1.	Приемы эффективной работы пользователя с файлами в среде операционных систем и прикладных программ.	2	-	2	-
5.1.2	Методы и средства поиска и сбора информации.	2	-	2	-
5.1.3	Методы и средства обработки и хранения информации.	2	-	2	-
5.1.4.	Работа пользователя в среде операционной системы Linux и прикладных программах LibreOffice.	2	-	2	-
5.1.5.	Решение пользовательских задач посредством системы ЕМИАС.	2	-	2	-
5.1.6.	Защита персональных данных	2	-	2	-
	Всего:	140	44	96	
	Итоговая аттестация	4	-	4	тестирование
ИТОГО		144	44	100	-